



Taxameter: Digitax F1+ MS

Användarmanual

Mjukvara: Version SVM05

Dokument: Utgåva och version: 1.4

2017-05-23

1 Innehållsförteckning

.....	1
1 Innehållsförteckning.....	2
2 Dokumentstyrning.....	4
2.1 Ändringshistorik.....	4
2.2 Dokumentlista.....	4
3 Användarmanual.....	5
3.1 Introduktion.....	5
3.1.1 Välkommen.....	5
3.1.2 Snabbstart.....	5
3.1.3 Snabbguide:.....	6
3.2 Beskrivning av funktioner.....	7
3.2.1 Starta skift.....	7
3.2.2 Starta tariffstyrd resa.....	7
3.2.3 Starta fastprisresa.....	8
3.2.4 Pausa resan för vidare val av avslut eller delbetalning.....	8
3.2.5 Tillägg.....	9
3.2.6 Dricks.....	10
3.2.7 Val av betalningssätt.....	11
3.2.8 Betala med Kreditkort (för integrerat system).....	13
3.2.9 Delbetalning.....	13
3.2.10 Avsluta skift och skriva ut en Körpassrapport.....	15
3.3 Övriga funktioner.....	15
3.3.1 Visa datum/tid.....	15
3.3.2 Tidtagning.....	15
3.3.3 Meny K3.....	16
3.3.4 Taxameterkontroll.....	19
3.3.5 Anpassningskontroll.....	19
3.3.6 Korrigering av klockan.....	20
3.3.7 Visa Totalregister (Statiska minnen).....	21
3.3.8 Visa tariffinformation på displayen.....	22
3.3.9 Skydd och händelsehistorik (Triple Protection System).....	23
3.3.10 E-SEAL Rapport.....	24
3.3.11 Pappersbyte Printer Due.....	25
3.3.12 Pappersbyte Printer Quattro.....	26
3.3.13 Om skrivaren slutar fungera.....	26
3.3.14 Lagring av utskrifter.....	27
3.3.15 Pappersrullar.....	27
3.3.16 Om tariffer och sommartid.....	27
4 Tömning av taxametern och koppling till ett administrativt program.....	28
5 Förvarning i samband med fulla minnen:.....	29
6 Administrativa uppgifter och kvalitetssäkring (sammanfattning).....	30
6.1.1 Företagsuppgifter.....	30

6.1.2 Förändringsrutin.....	30
6.1.3 Rapportering av Incidenter.....	30
6.1.4 Dokumentstyrning av denna Användarmanual.....	31
6.1.5 Kvalitetssäkring.....	31
6.1.6 Installation, underhåll och reparation.....	31
7 Bilaga: Lathund Digitax F1+.....	32
Starta skift.....	32
Snabbguide Kontantresa utan dricks:.....	33
Avsluta skift och skriva ut en Körpassrapport.....	34
Meny K3 – Viktiga Rapporter.....	34
8 Bilaga: Tekniska specifikationer.....	35
9 Bilaga: Överensstämmelseförsäkran.....	37
10 Bilaga: Märkning.....	38

2 Dokumentstyrning

2.1 Ändringshistorik

Utgåva	Datum	Ändringsinformation	Godkänd av
1.0	2015-09-24	Första publika versionen	Patrik Strömstedt
1.1	2015-10-07	Ändrat info kring stora displayen i 3.2.5 & 3.2.6	Patrik Strömstedt
1.2	2017-04-12	Lagt till information kring Printer Quattro	Patrik Strömstedt
1.3	2017-05-12	Uppdaterat Bilaga: Märkning (nya bilder på etiketter)	Patrik Strömstedt
1.4	2017-05-23	Uppdaterat Bilaga: Märkning (nya bilder på Printer Quattro)	Patrik Strömstedt

Varje godkänd nyutgåva avser samtliga sidor.

Dokumentnummer beskrivs med VX, vilket betyder utgåva X.

Uppdateringar genom nya utgåvor ökar utgåvebeteckningen med X+1.

Läs mer om dokument och kvalitetsstyrning i sista kapitlet: Kvalitetssäkring.

2.2 Dokumentlista

Taxametern Digitax F1+ MS beskrivs i två dokument. Användarmanualen (dokumentet du läser nu) beskriver hur taxametern används och är främst avsedd för taxichaufförer. Monteringsmanualen beskriver installation, underhåll och reparation av taxametern och är främst avsedd för installatörer. Om du saknar någon manual se sektion 6.1.2.

3 Användarmanual

3.1 Introduktion

3.1.1 Välkommen

Välkommen och grattis till din nya taxameter.

Digitax F1+ MS (där MS står för M=MID S=STAFS) är byggd för att vara enkel att använda, snygg att se på och smart vid installation. Detta hindrar inte att den dessutom är byggd med avancerad teknologi och förberedd för att arbeta i en helintegrerad lösning med ett boknings- och dirigeringsystem.

Vi ser fram mot många framgångsrika år tillsammans med dig som Digitaxanvändare. Därför är vi också beroende av dina synpunkter. Tveka inte att höra av dig till: info@digitax.se.

Hälsningar,
Digitax Sverigeteam

3.1.2 Snabbstart

Taxametern har på sin framsida 5 knappar kallade K1, K2, K3, K4, OP.



Taxametern har flera olika funktionslägen, 3 arbetslägen och ett AVSTÄNGD-läge. Arbetslägena är: Ledig, Upptagen, Stoppad.









De fem 5 knapparna har olika funktion beroende på vilket arbetsläge man är i. Taxametern är byggd för att vara så enkel att använda som möjligt.

- K1 och K2 används ofta för att bläddra uppåt eller nedåt i menyer alternativt att räkna upp belopp.
- K4 används ofta som bekräftelse på vald funktion eller belopp.
- OP används ofta för att byta funktionsläge

För att komma igång snabbt kan du följa snabbguiden på nästa sida. Snabbguiden kräver att du först loggat in. För att logga in och öppna gå till läge LEDIG, läs Starta skift nedan i dokumentet.

3.1.3 Snabbguide:

Följ snabbguiden genom att trycka på knappar enligt beskrivning i bekräfta-kolumnen längst till höger.

Funktionsläge	Menyer och arbetsflöde	Bekräfta
Ledig	Starta med att gå till val av tariff	
Ledig	Välj tariff K1 & K2 Bläddrar	
Upptagen	Ändra tariff i körläge K1 & K2 Bläddrar	
Upptagen	Stoppa körupdrag	
Upptagen 0 (Hold)	Avslutsalternativ (sluta/dela) K1 & K2 Bläddrar Välj ”slut” enligt lilla displayen	 (genväg direkt till kvittoutskrift: K4, OP)
Upptagen 0 (Hold)	Tillägg K1 & K2 Räknar upp	
Upptagen 0 (Hold)	Dricks K1 & K2 Räknar upp	
Upptagen 0 (Hold)	Betalsätt K1 & K2 Bläddrar Välj ”cont” enligt lilla displayen	
Stoppad	Skriva ut kvitton och avsluta uppdrag	Återgår till LEDIG automatiskt.

3.2 Beskrivning av funktioner

3.2.1 Starta skift

Som chaufför startar du taxametern genom att hålla inne knappen



och vänta tills den stora displayen visar **1 d c o d** och tryck därefter. Du befinner dig i en meny och kan bläddra med K2.



Nu fyller du i ditt förarnummer genom att använda tangenterna enligt nedan



Flyttar markören till vänster



Flyttar markören till höger



Minska värde



Öka värde

Bekräfta med



Du har därmed startat ditt körpass och du kan nu utföra köruppdrag.

I displayen visas nu **1 E d 6**.

3.2.2 Starta tariffstyrd resa

För att starta en tariffstyrd resa, trycker du



den stora displayen visar nu **2 A r i f f**

Du väljer tariff genom att bläddra med tangenterna enligt nedan



Bläddra nedåt



Bläddra uppåt

Aktuell taxa visas i den lilla displayen

Bekräfta med



Taxametern befinner sig nu i läge Upptagen





3.2.3 Starta fastprisresa

En fastprisresa startas genom att välja valfri tariff enligt ovan och då taxametern gått över i läge Upptagen, så trycker ni ned



Den lilla displayen visar **FASTP**

Ni matar in pris enligt nedan

-  Öka beloppet med 10 kr
-  Öka beloppet med 1 kr
-  Radera beloppet
-  Bekräftar beloppet.

Den lilla displayen visar nu **F**

Observera: Du kan aldrig ändra till ett lägre belopp än tidigare bekräftat.

3.2.4 Pausa resan för vidare val av avslut eller delbetalning





För att pausa resa, tryck:



I den stora displayen visas nu det uppräknade beloppet.

I den lilla displayen visas **0** blinkade. Detta för att tydliggöra att du befinner dig i en sk. hold-tariff (0-tariff).

Vid sidan av 0:an visas en rullmeny där **SLUT** är det första valet. Du stegar mellan valen i menyn genom att trycka:

-  bläddrar nedåt i menyn
-  bläddrar uppåt i menyn
-  Bekräftar ditt val
-  Håll inne K4 för att ångra och återgå till den tariff du var i

I denna meny kan du bläddra mellan:



= Avsluta resan



= Skapa en delbetalning för att sedan fortsätta resan



= Åter, dvs återgå till resa och tidigare tariff

Välj avsluta resan genom att

Bläddra till menyval . Bekräfta med:



Den eventuella sträcka som körs i läge Stoppad räknas in i TOT,KM, TOT.TAXITR.KM och TOT.BET.KM,

3.2.5 Tillägg

Du står nu i läge tillägg. I lilla skärmen står ett T. För att mata in tillägg, se nedan.



Öka tilläggsbeloppet med 10 kr



Öka tilläggsbeloppet med 1 kr



Radera beloppet



Bekräftar beloppet och detta tar dig vidare till dricksläge.



-”håll”. Om du håller inne ångrar du beloppen och återgår till tidigare tariff läge.

I den lilla displayen till höger om  visas tillägget separat, dvs. beloppet du matar in.

I den stora displayen visas det total inkörda beloppet.

När du matat in valt tillägg bekräftar du med:



Du kommer nu vidare till läge Dricks.

3.2.6 Dricks

Du står nu i läge Dricks. I lilla skärmen står ett **D**. För att mata in dricks, se nedan.



Öka dricksbeloppet med 10 kr



Öka dricksbeloppet med 1 kr



Radera beloppet



Bekräftar beloppet och detta tar dig vidare till val av betalningssätt.



-"håll". Om du håller inne ångrar du beloppen och återgår till tidigare tariffäge.

I den lilla displayen till höger om  visas dricks separat. Dvs. beloppet du matar in.

I den stora displayen visas det total inkörda beloppet.

När du matat in valt dricksbelopp bekräftar du med:





Du kommer nu vidare till val av betalningssätt

3.2.7 Val av betalningssätt

Du befinner du nu i Meny för val av betalningssätt.

I den stora displayen visas nu det totala uppräknade beloppet inklusive ev. tillägg och dricks.

I den lilla displayen visas  blinkade . Detta för att tydliggöra att du befinner dig i en sk. hold-tariff (0-tariff).

Vid sidan av 0:an visas en rullmeny där  är det första valet. Dina alternativ är:



= kontant



= faktureras



= Skapar en bomresa

Du stegar mellan valen i menyn genom att trycka:



bläddrar nedåt i menyn



bläddrar uppåt i menyn




Tar dig tillbaka till meny för tillägg



- *"håll"*. Om du håller inne K4 kan du ångra och återgå till den tariff du var i.



Bekräftar ditt val och går till kassaläge för utskrift av kvitto

Bläddra fram till menyval 

Bekräfta ditt val med:



Resan avslutas och kvitto skrivs nu ut och taxametern återgår till läge ledig.

OM du istället väljer  skrivs en följesedel ut.

OM du istället väljer  skrivs ett bom-kvitto ut.

En bomresa, summeras aldrig på körpasset under KÖRPASS TOTALER (SEK). En bomresa räknar upp Ackumulatorerna: TOT.INK.BEL.KR och TOT.EXTRA.KR. Sträckan som körts under Bomresan läggs till Ackumulatorerna TOT.BET.KM, TOT.KM och TOT.TAXITR.KM.


Akkumulatorn TOT.ANT.UPPD räknas upp för bomresan.

Bomresorna redovisas på körpassets minikvitton och under DETALJER
KÖRPASS (SEK).

3.2.8 Betala med Kreditkort (för integrerat system)

Din taxameter är förberedd för att kunna hantera kreditkortsbetalningar on-line. För detta krävs att taxametern är integrerad med ett boknings- och dirigeringsystem eller ett separat on-line betalningssystem.

Se manualen för fordonsdatorn för att göra på ett korrekt sätt.


Om du vill skriva ut en följesedel, se föregående stycke och välj . **OBS**, det blir ingen transaktion, du får bara ut en följesedel

3.2.9 Delbetalning

För att stoppa resa, tryck:



I den stora displayen visas nu det uppräknade beloppet.

I den lilla displayen visas  blinkade. Detta för att tydliggöra att du befinner dig i en hold tariff (0-tariff).

Vid sidan av 0:an visas en rullmeny där **SLUT** är det första valet.

Du stegar mellan valen i menyn genom att trycka:



bläddrar nedåt i menyn



bläddrar uppåt i menyn



Bekräftar ditt val



-"håll". Om du håller inne K4 kan du ångra och återgå till den tariff du var i.

I denna meny kan du bläddra mellan:



= Avsluta resan



= Skapa en delbetalning för att sedan fortsätta resan



= Åter, dvs återgå till resa och tidigare tariff

Välj avsluta resan genom att

Bläddra till menyval . Bekräfta med:



Du står nu i läge delbetalning. I lilla skärmen står ett P (part payment) .

För att mata in delbetalningen, se nedan.



Öka beloppet med 10 kr



Öka beloppet med 1 kr



Radera beloppet



Bekräftar beloppet och tar dig vidare till dricks.



-”håll”. Om du håller inne K4 ångrar du beloppen och återgår till tidigare tariff läge.

I den lilla displayen till höger om  visas delbetalningen separat. Dvs. beloppet du matar in.

I den stora displayen visas det inkörda beloppet.

När du matat in delbetalning bekräftar du med:



Du kommer nu vidare till läge Dricks. (se instruktioner ovan)

Konfirmera dricksbeloppet valt och matat med:


Välj betalningssätt enligt beskrivning ovan. Konfirmera med:

Skrivaren skriver nu ut det första delbetalningskvittot och återgår sedan till tariff.



I den stora displayen visas nu det inkörda beloppet minus det delbetalda beloppet.

För att avsluta en delad betalning gör du som vid en vanlig resa. Välj

menyval  och avsluta enligt beskrivning ovan.



3.2.10 Avsluta skift och skriva ut en Körpassrapport

Som chaufför avslutar du ditt körpass genom att hålla inne knappen



Den stora displayen skall nu visa **End-Shift** bekräfta med



Taxametern skriver ut en Körpassrapport och övergår till funktionsläge **Avstängd (Off)**.

3.3 Övriga funktioner

3.3.1 Visa datum/tid

I läge Ledig och Avstängd(off), så visas alltid klockan i den lilla displayen.

För att visa datum, tryck <K3>, aktuellt datum visas då i den stora displayen i 4 sekunder.
För att visa år, tryck <K4>, aktuellt år visas då i den stora displayen i 4 sekunder.

3.3.2 Tidtagning

I läge ledig kan du starta det inbyggda tidtagaruret genom att i 2s hålla inne:
När du släpper upp K1 påbörjas tidtagningen.



Pausa tidtagningen genom att trycka:




Avsluta tidtagningen genom att trycka:



3.3.3 Meny K3

Meny K3 ger dig möjligheter att skriva ut ett antal rapporter (undermeny 1-4) som ibland krävs vid olika kontroller eller då du själv behöver kopior.

Undermeny 5-6, ger dig möjlighet att på skärmen visa diverse konstanter och uppgifter om senaste kvittot.

Till Meny K3 kommer du genom att i funktionsläge **AVSTÄNGD (Off)** eller **LEDIG** hålla knapp K3 till dess att  visas i den stora displayen. I den lilla displayen visas vilket val, från **0** till **6**.

För att stega dig framåt i menyn trycker du önskat antal gånger på **K3**.

För utskrift (undermeny 1-4) kan du antingen avvakta i valt läge eller bekräfta med **<OP>**. Efter vald utskrift återgår taxametern till tidigare funktionsläge.

För undermeny 5-6, så bläddrar man mellan värdena med **<K1>** (bakåt) och **<K2>** (framåt).

För att lämna denna meny, går du till Undermeny **0** och avvaktar eller bekräftar med **<OP>**.

I meny K3 kan du välja mellan följande:

<i>Undermeny</i>	<i>Typ</i>	<i>Beskrivning</i>
0	-	Avslutar
1	UTSKRIFT	Kopia på senaste kvittot
2	UTSKRIFT	Kopia på de 6 senaste kvittona
3	UTSKRIFT	Kopia på senaste körpasset
4	UTSKRIFT	Kopia på de senaste 2 dagarnas körpassrapporter
5	DISPLAY	Visa diverse konstanter (se nedan, Undermeny 5)
6	DISPLAY	Visa uppgifter från senaste resa (se nedan, Undermeny 6)

Undermeny 5:

[K1] = Föregående värde

[K2] = Nästa värde

<i>Stora displayen</i>	<i>Exempel</i>	<i>Lilla displayen</i>	<i>Beskrivning</i>
Taxameter konstant	1000	C1	<i>Konstanten för distanssignalgeneratorn / Tk</i>
Plomberingsdatum	120628	C2	<i>Skyddsdatum</i>
Reg.nr	ABC123	C3	<i>Taxiidentifikation</i>
DST Aktiv	1	C4	<i>Sommartid aktiv = 1, Vintertid aktiv = 0</i>
STAFS Mode	1	C5	<i>STAFS = 1, STANDARD MID = 0</i>

STAFS Mode är det läge som är standard i Sverige. Detta läge kräver en skrivare för att taxametern över huvud taget skall fungera.

STANDARD MID Mode är ett läge som kan användas i vissa övriga länder i Europa, där det inte är krav på inkopplad skrivare.

Förändring av detta läge sker genom en skyddad inställning. För mer information se Monteringsmanualen, sektion 3.5.6.

Undermeny 6:

[K1] = Föregående värde

[K2] = Nästa värde

Nedan visas ett exempel på data från olika kvitton. Gemensamt för alla kvitton är positionerna L1-L7, L100-L101. Övriga positioner kan visas beroende på vilka tariffer som använts under resan kvittot tillhör. Position L1 visar kvittonumret. L2-L6 visar tiden då resan utfördes. L7, L100 och L101 beskriver tillägg/Extra och de slutgiltiga totalsummorna (exklusive/inklusive tillägg) för resan. Där mellan listas de tariffer som använts under resan med formatet L8T-L11T, där T är tariff numret som använts. Om en Fastpris tariff använts visas endast den och listas med "F" istället för ett nummer.

<i>Stora displayen</i>	<i>Exempel</i>	<i>Lilla displayen</i>	<i>Beskrivning</i>
Kvittonnummer	123	L1	Senaste kvittonummer.
Startdatum	120628	L2	Senaste Startdatum [YYMMDD].
Starttid	12:00	L3	Senaste Starttid [HH:MM].
Slutdatum	120628	L4	Slutdatum [YYMMDD].
Sluttid	13:00	L5	Sluttid [HH:MM].
Startpris	38.00	L6	Grundavgift [kr].
Extra/Tillägg	20.00	L7	Extra/Tillägg [kr].
Tariff 1 km	3.30	L801	Sträcka körd på Tariff 1 [km].
Pris/km Tariff 1	14.00	L0901	Pris/km Tariff 1 [kr/km].
Tid med Tariff 1	00:10	L1001	Tid körd på Tariff 1 [h].
Pris/h Tariff 1	400.00	L1101	Pris/timme Tariff 1 [kr/h].
Tariff 3 km	1.00	L803	Sträcka körd på Tariff 3 [km].
Pris/km Tariff 3	16.00	L903	Pris/km Tariff 3 [kr/km].
Tid med Tariff 3	00:05	L1003	Tid körd på Tariff 3 [h].
Price T3 SEK/hour	400.00	L1103	Pris/timme Tariff 3 [kr/h].
Tariff x km etc.
Fastpris tariff km	1.40	L80F	Sträcka körd på Fastpris Tariff [km].
Pris/km Fastpris Tariff	0.00	L090F	Pris/km Fastpris Tariff [kr/km]. Är alltid 0.00 för Fastpris Tariff.
Tid med Fastpris Tariff	00:07	L100F	Tid körd på Fastpris Tariff [h].
Pris/h Fastpris Tariff	0.00	L110F	Pris/timme Fastpris Tariff [kr/h]. Är alltid 0.00 för Fastpris Tariff.
Totalt - extra	164.00	L100	Totalt pris exklusive Extra [kr].
Totalt	184.00	L101	Totalt pris inklusive Extra [kr].

3.3.4 Taxameterkontroll

Du kan skriva ut en taxameterkontroll oberoende av i vilket arbetsläge du är i, men du måste stå still.



För att skriva ut taxameterkontroll följer du instruktionerna utmärkta på taxametern, dvs du trycker K1 och K3 samtidigt. Nu skrivs Taxameterkontrollkvitto ut. Taxametern återgår därefter till det funktionsläge du befann dig i före taxameterkontrollen.

+




3.3.5 Anpassningskontroll

Du kan endast skriva ut en anpassningskontroll i läget LEDIG och AVSTÄNGD och du måste stå still.

+

För att skriva ut en anpassningskontroll följer du instruktionerna utmärkta på taxametern, dvs du trycker K2 + K3 samtidigt.

Displayen visar och du befinner dig i läge , anpassningskontroll.

Kör fram till sträckans startpunkt och när du passerar startpunkten, tryck på K2 för att påbörja pulsmätningen.

Kör sträckan (1 kilometer) i med minst 20 km/h med flygande start.

När du passerar slutpunkten för mätsträckan så trycker du K2 igen för att avsluta mätningen.

Skrivaren skriver nu ut 2 utskrifter för anpassningskontroll och taxametern återvänder nu till sitt ursprungliga funktionsläge.

Tidsmätning:

Digitax F1+ MS har en inbyggd tidsmättningsfunktion. För att mäta tidsmättningsfunktionens behöver du mäta tiden och jämföra uppmätt tid mot ditt kontrollur.

Ta fram ditt kontrollur. Kontrollurets mätosäkerhet skall ligga inom $\pm 0,15\%$ och skall kontrolleras minst en gång om året mot en känd referens, t ex Fröken Ur.

Starta taxameterns tidsmättningsfunktion genom att trycka K1 i funktionsläge Ledig eller Off, samtidigt som du startar kontrolluret. Låt det båda uren mäta tiden i 10 minuter. När taxameterns tidur visar 10:00 stoppar du ditt kontrollur. Om ditt kontrollur visar 9:51 alternativt 10:09 så är du inom felmarginalen (max 1.5%).

När tidsmätningen är klar, tryck K2 för att gå ur tidsmättningsläget.

Notera visade värden från taxameterns klocka och tidtagaruret (underlag för det beräknade/angivna värdet på avvikelse) på baksidan av taxameterkontrollens utskrift för arkivering.

3.3.6 Korrigering av klockan

Klockan i din F1+ MS kan ställas in/synkroniseras till exakt klockan 12:00, en gång i veckan, mellan klockan 11:58 och 12:02.

För att ställa klockan till 12:00, trycker ni samtidigt ned:



OBS! Taxametern måste befinna sig i Ledig läge för att utföra korrigeringen.

3.3.7 Visa Totalregister (Statiska minnen)


Totalregistrens innehåll skrivs alltid ut på körpassrapporten och på taxameterkontrollen, enligt STAFS2012:5.

Dessa kan även visas i Digitax F1+ MS display.

I varje register finns 45 positioner, se tabell nedan, för relevanta positioner enligt STAFS 2006:11, Bilaga 15.1. Alla värden lagras med minst nio siffrors noggrannhet. Avrundningsmetoden som används är trunkering. Totalregistervärden visas som trungerade, 0-utfyllda värden i taxameterdisplay och på utskrifter (varje siffra i ett värde är från början en nolla som successivt ersätts med andra siffror i takt med att värdet räknas upp, enligt STAFS 2012:5).


För beräkningar gäller följande: Minsta avståndsenhet som används i beräkningar är 1/10 m. Minsta tidsenhet som används i beräkningar är 1/10 s. Beräkningsresultat som innehåller fraktioner av de minsta enheterna trungeras. I de fall procentberäkningar används trungeras resultatet till närmaste lägre heltal.

<i>Position</i>	<i>Beskrivning / Beteckning på utskrifter</i>	<i>Typ av värde / Enhet</i>
1	Det totala antalet körningar TOT.ANT UPPD	antal
3	Taxins totala färdstäcka TOT.KM	km
38	Den totala färdsträckan när taxitjänsten togs i anspråk TOT.TAXITR.KM	km
5	Taxameterns totala färdsträcka med taxametern i driftinställningen ”Upptagen”. TOT.BET.KM	km
10	Det totala belopp som påförts som färdavgifter TOT.INK.BEL.KR	kr
11	Det totala belopp som påförts som tilläggsavgifter TOT.EXTRA KR	kr

I Ledig eller oFF läge, tryck ned K1 och K2 samtidigt. (Stora skärmen visar  i någon sekund) och därefter visar den positionens värde på den stora skärmen, och positionens nummer i den mindre displayen till höger.

För att byta position:

Bakåt: 

Framåt: 

Avsluta 

3.3.8 Visa tariffinformation på displayen

Det är möjligt att visa all tariffinformation på taxameterens display.
Detta görs genom att gå in i "tAr-Sh" (Tariff show) meny.
Detta kan göras från Läge off eller Ledig.

Håll nere <K2> tills skärmen visar "End-Sh".
Tryck sedan upprepad gånger på <K2> tills skärmen visar "tAr-Sh".
Bekräfta med <K4>

<K3> Bläddra bakåt
<K4> Bläddra framåt

Stora displayen:
Position 1: A=Startpris, B=Kr/timme, C=Kr/km
Position 2: S=Summatariff, B=Brytpunktstariff (visas endast om Position 1 är ett A)
Position 3: Tom
Position 4: t
Position 5-6: 1 = Tariffnummer

Lilla displayen innehåller värdet för respektive parameter.

Exempel (Varje rad representerar ett tryck med <K4>):

Stora displayen	Lilla displayen	Förklaring
AS t1	38.00	Tariff 1, Summatariff, Start: 38.00 Kr
B t1	400.00	Tariff 1, Kr/timme: 400.00 SEK
C t1	14.00	Tariff 1, Kr/km: 14.00 SEK
Ab t2	45.00	Tariff 2, Brytpunktstariff, Start: 45.00 Kr
B t2	400.00	Tariff 2, Kr/timme: 400.00 SEK
C t2	15.00	Tariff 2, Kr/km: 15.00 SEK

3.3.9 Skydd och händelsehistorik (Triple Protection System)

Förutom den fysiska plomberingen, så har Digitax F1+ MS även följande skydd för manipulering och för spårning av händelser.

- CRC kontroll vid uppstart av taxametern: en CRC16 rutin körs för att kontrollera att programkoden inte blivit förändrad. Upptäcks att så skett, spärras taxametern, med texten SERVICE i stora displayen.
- CRC kontroll vid start av resa: en CRC16 rutin körs för att kontrollera att inställningar och tariffer inte förändrats mot det som tidigare överförts. Upptäcks att förändringar skett, kan inte taxametern startas.
- E-SEAL: Förändringar av klocka, tariffer, BIOS och övriga relevanta händelser, lagras i taxameters E-SEAL minne, tillsammans med en datum- och tidsangivelse. Se nedan för vilka typer av händelser data lagras.
E-SEAL kan också skrivas ut genom:
 - K-Constant change
 - Taximeter is defaulted
 - Tariff Setup is changed
 - Clock time is changed
 - Ticket Header is changed
 - Data Flash is damaged
 - Firmware is changed
 - External Lights are damaged
 - Memory Block Cleared

För att visa programvaruversion och checksumma (CRC), tryck samtidigt på:




I den stora displayen visas checksumman.

I den lilla displayen visas programvaruversion.

3.3.10 E-SEAL Rapport

För att gå till E-SEAL menyn, håll inne knappen



Den stora displayen visar **END-5H** eller **12.00** (beroende på om körpasset är öppet eller stängt). Tryck på  tills den stora displayen visar **E-SEAL**.





Acceptera med knappen



I E-SEAL menyn är det möjligt att skriva ut E-SEAL rapporten eller inspektera dess värden direkt i taxametern.

E-SEAL rapporten består av två listor (förändringslogg och förändringstypregister). Den första listan innehåller förändringar och när de inträffade. Den andra listan visar förändringstyper och antalet gånger de inträffat. För förändringsloggen visas datumet när förändringen inträffade i den lilla displayen [MM-DD]. För förändringstyper visas namnet på förändringen i den stora displayen, och antalet gånger förändringstypen inträffat i den lilla displayen.

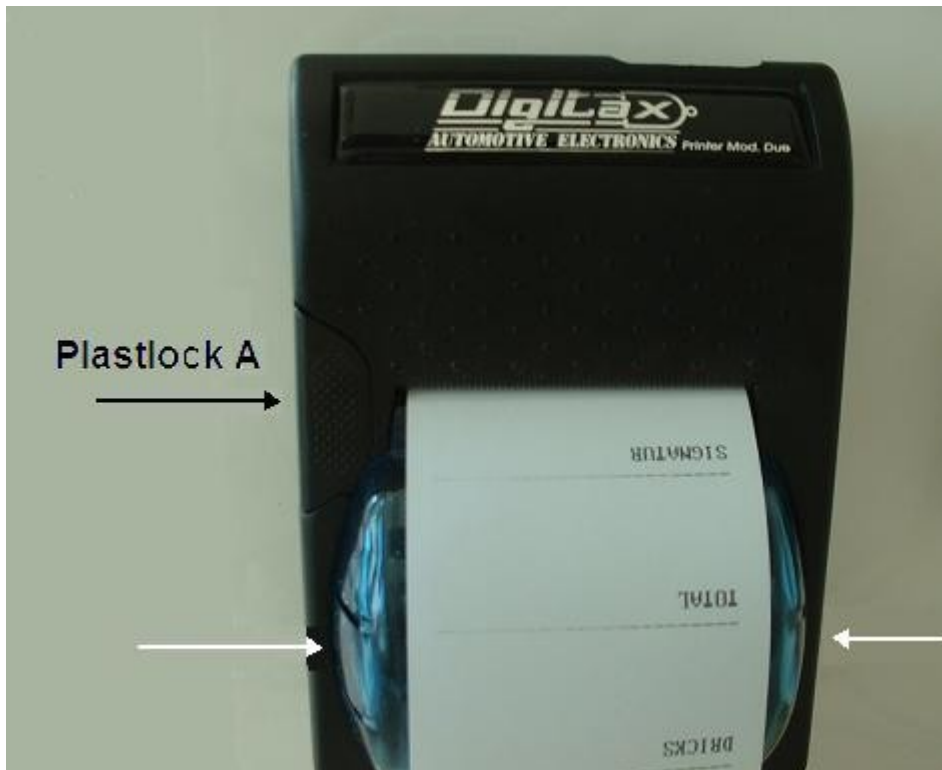
I E-SEAL menyn finns följande val:

-  **K1** Skriver ut E-SEAL rapporten på skrivaren.
-  **K2** Byter mellan listorna i menyn.
-  **K3** Går ned till nästa position i vald lista.
-  **K4** Går upp till föregående position i vald lista.

Följande händelser registreras i E-SEAL:

<i>Benämning</i>	<i>Betydelse</i>
ATTEST	K-konstant har ändrats
SEAL D	Taxametern är ur funktion
TARIFF	Tariff har ändrats
CLOCK	Klockan har ändrats
MES	Multiple extra system har ändrats
RESMEM	Memory Block Cleared
GDEFLT	Taxametern nollställd
BIOS	Programvaran har ändrats
LIGHTS	Extern lampa (taklampa) är trasig
AVAILA	Används inte, reserverad för framtida bruk

3.3.11 Pappersbyte Printer Due



OBS Var försiktig med valsen under pappersbytet, om den hamnar i fel läge fungerar inte skrivaren!

Alt 1 Automatisk frammatning (modell med elektronisk frammatning)

Tryck på sidan av det blåa locket i mitten för att frigöra ”sprintarna”

Ta ut den gamla rullen försiktigt så att du inte förstör valsen. Dra pappret rakt bakåt.

Sätt i den nya pappersrullen.

Se till att pappret hamnar bakom valsen.

När pappret kommer i kontakt med valsen kommer skrivaren att automatisk mata fram pappret.

Sätt tillbaka locket och se till att det hamnar under pappret

Alt 2 Manuell frammatning (modell med skruv för frammatning)

Tryck på sidan av det blåa locket för att frigöra ”sprintarna”

Skjut ut plastlocket A som sitter på skrivarens vänstra sida.

Ta ut den gamla rullen.

På skruven som sitter under plastlocket A finns det en plasthake, tryck denna framåt mot dig.

Sätt i den nya pappersrullen, se till att pappret hamnar bakom valsen

Nu kommer skrivaren automatiskt att mata fram pappret.

Dra plasthaken tillbaka i sitt ursprungliga läge.

Stäng plastlocket A

Sätt tillbaka locket och se till att det hamnar under pappret.

Avstängning/Påslagning:

På framkant av Printer Due finns en ON/OFF knapp.

3.3.12 Pappersbyte Printer Quattro



- 1) Öppna huven
- 2) Stoppa in pappersrullen i printermekanismen
- 3) Stäng huven

Avstängning/Påslagning:

På framsidan av Printer Quattro finns en ON/OFF knapp (bredvid pappersmatningsknappen).

3.3.13 Om skrivaren slutar fungera

Skrivaren skall vara ansluten till taxametern. Om skrivaren slutar fungera alternativt tappar kontakten med taxameterenheten kommer **PRINT** att visas i den stora displayen och **ERROR** att visas i den lilla displayen. Om du för tillfället har ett köruppdrag kommer beloppet att slutas räknas upp och du kan inte avsluta ditt köruppdrag förrän kontakten mellan skrivare och taxameter återupptagits. Om skrivaren fått ett varaktigt fel behöver du åka till närmaste serviceverkstad.

Om du stänger av skrivaren och den därmed tappar kontakten med taxameterenheten kommer **PRINT** att visas i den stora displayen och **OFF** att visas i den lilla displayen.

3.3.14 Lagring av utskrifter

Då pappret är värmekänsligt, så skall alla utskrifter lagras utanför direkt solljus och undvika att förvaras i hög värme.

3.3.15 Pappersrullar

Passande storlek på pappersrullar är: 57 mm i bredd och 35 mm i diameter.

3.3.16 Om tariffer och sommartid

En tariff är antingen en summatariff eller en brytpunktstariff. Vilken typ en tariff har är för användaren oföränderligt, precis som dess kr/h och kr/km värden är oföränderliga. Användaren kan alltså inte ändra tariff-typ på en tariff, däremot kan användaren byta tariff och på så sätt påverka vilken beräkningstyp som ska användas.

Svensk sommartid och vintertid ingår i de svenska tariffmallarna vilka underhålls av Taxisystem. Sommar och vintertid ställer taxameterens klocka automatiskt, användaren kan inte påverka det.

Taxameteren kan automatiskt byta mellan tariffer beroende på klockslag och datum.

Precis som taxameterens mjukvara skyddas av sin CRC skyddas varje tariff fil och dess parametrar av en egen CRC, se sektion 3.3.9.

4 Tömning av taxametern och koppling till ett administrativt program

Tömning av Digitax F1+ MS körpass, sker genom överföring till en MDT (Fordonsdator) över RS-232. Från MDT överförs körpassen i oförvanskat format till tömningscentralen.

Körpassen överförs ett och ett. Efter lyckad överföring, markeras körpasset som tömt i Digitax F1+ MS.

I Digitax F1+ MS finns plats för 12 körpass med maximalt 720 köruppdrag.
Se även punkt 5 (nedan).

5 Förvarning i samband med fulla minnen:

Digitax F1+ MS sparar 12 körpass med maximalt 720 köruppdrag för de senaste 2 dyggen.

När det återstår mindre än 2 körpass skrivs SFULL i 3 sekunder i den lilla displayen i samband med start av nya köruppdrag.

Om minnet för körpass är fullt, dvs 12 av 12 körpass under två dygn är genomförda, så visas ASSIST SFULL i fem sekunder och det går ej att öppna ett nytt skift

När det återstår mindre än 5 köruppdrag på ett körpass varnar taxametern genom att visa TFULL i 3 sekunder i den lilla displayen

Om minnet för köruppdrag är fullt visar displayerna ASSIST TFULL i 5 sekunder och det går inte att starta en nytt köruppdrag.

6 Administrativa uppgifter och kvalitetssäkring (sammanfattning)

6.1.1 Företagsuppgifter

Namn:	Digitax Sverige AB
Adress:	Spjutvägen 5 G
Postadress:	175 61 Järfälla
E-postadress:	info@digitax.se
Hemsida:	www.digitax.se
Telefonnummer:	+46 – 8 – 551 123 00
Organisationsnummer:	556703-3195

6.1.2 Förändringsrutin

Digitax underhåller detta dokument kontinuerligt och skickar ut uppdateringar i samband med köp av taxameter samt till godkända verkstäder som har registrerat sig hos Digitax. Enskilda taxibolag och förare kan avropa nya versioner genom support@digitax.se alternativt genom nedladdning från www.digitax.se. Oberoende av uppdatering skickar Digitax mailledes ut ett dokument en gång om året till samtliga registrerade kontrollanter med allmän information och uppgifter om senaste programvara, hårdvara och dokument.

Samma information går till av Swedac utsedd representant.

6.1.3 Rapportering av Incidenter

Samtliga kunder till Digitax kan skicka rapportering om incidenter, fel eller förbättringsförslag till support@digitax.se. Ansvarig för mottagandet är driftsansvarig på Digitax Sverige AB, alternativt person som driftsansvarige har skriftligen delegerat ansvaret till.

Om incidenten anses brådskande omhändertas den omedelbart på lämpligt sätt.

6.1.4 Dokumentstyrning av denna Användarmanual

På varje sidhuvud skall titel, sidnummer, datum och utgåva redovisas. När uppdatering av denna kontrollanvisning av någon ingående del eller sida uppdateras hela dokumentet med det nya utgåvonumret på varje sida. Bilagor skall redovisas i innehållsförteckningen med filnamn och utgåvonummer.

I sidfoten skall filnamn, dokumentägare samt sekretessnivå anges (se sidfot nedan)

Uppdateringar redovisas under rubriken ändringshistorik. Gjorda ändringar visas med ett vertikalt streck i höger sidkant.

Original sparas i Digitax interna filserver för kvalitetssäkrade dokument. Filen sparas som en PDF-fil med filnamnet **Användarmanual Digitax F1+ MS vX**

Makulerade dokument sparas på motsvarande sätt under hela den period som taxametern innehar ett typgodkännande och i minst 1 år därefter. Makulerade dokument sparas på samma sätt som ovan med MAK som tillägg i filnamnet enligt **MAK Användarmanual Digitax F1+ vX**

6.1.5 Kvalitetssäkring


Ansvarig för kvalitetskontroll är den driftsansvarige på Digitax Sverige AB. Den driftsansvarige skall minst årligen kontrollera att rutinerna i detta dokument efterlevs och underhålls. Den driftsansvarige skall minst årligen rapportera till VD om efterlevnaden samt ge förslag till förbättringar. Rapporteringen, uppföljning samt beslutade förändringar skall dokumenteras enligt Digitax interna kvalitetspolicy.

6.1.6 Installation, underhåll och reparation

För installation av taxametersystemet, vänligen kontakta Digitax Sverige AB för hänvisning till auktoriserad installatör. För övriga frågor om underhåll och reparation vänligen kontakta Digitax Sverige AB.

7 Bilaga: Lathund Digitax F1+

Starta skift

Hålla inne knappen K2 tills  visas
Bekräfta med



Nu fyller du i ditt förarnummer genom att använda tangenterna enligt nedan



Flyttar markören till vänster



Flyttar markören till höger



Minska värde




Öka värde

OBS Du måste ange 6 siffror








Bekräfta med



Du har därmed startat ditt körpass och du kan nu utföra köruppdrag.

I displayen visas nu .

Snabbguide Kontantresa utan dricks:

Beskrivning	Tryck
Starta resa med	
Välj tariff	 bläddrar upp  bläddrar ned
Starta körningen med vald tariff	
<i>Kör kunden till slutdestinationen</i>	
Stoppa körningen	
Bekräfta beloppet	
Avsluta resan	

Avsluta skift och skriva ut en Körpassrapport

Avsluta med att hålla inne knappen tills **id cod** visas

Tryck därefter

Displayen visar **End-Sh** och körpassrapport skrivs ut



Taxametern är nu i läge avstängd skriver ut en Körpassrapport och övergår till funktionsläge **Avstängd**.

Meny K3 – Viktiga Rapporter

Meny K3 ger dig möjligheter att skriva ut ett antal rapporter som ibland krävs vid olika kontroller eller då du själv behöver kopior.

Till Meny K3 kommer du genom att i funktionsläge **AVSTÄNGD** eller **LEDIG** hålla knapp K3 till dess att **MENU** visas i den stora displayen.

I den lilla displayen visas vilket val, från **0** till **4**.

Tryck K3 flera gånger för att bläddra i menyerna.

I meny K3 kan du välja mellan följande:

K3 meny 0. Ingen funktion. Återgår till tidigare läge.

K3 meny 1. Kopia på senaste kvittot

K3 meny 2. De 6 senaste kvittona

K3 meny 3. Kopia senaste körpasset

K3 meny 4. Kopia senaste 2 dagars körpassrapporter

8 Bilaga: Tekniska specifikationer

Power Supply (Vcc): Operating Range: 11 to 16 V
Range of device constant: $k = 500 \text{ km}^{-1}$ to 65535 km^{-1}
Resolution of device constant: 1 km^{-1}
Range of time tariff: 0.10 SEK/h to 6553.5 SEK/h
Resolution of time tariff: 0.10 SEK/h
Range of distance tariff: 0.01 SEK/km to 655.35 SEK/km
Resolution of distance tariff: 0.01 SEK/km

Odometer Transducer Input:
input range: 0 to 16 V
level for LOW voltage: 0 - 0.3 V
level for HIGH input: 12 - Vcc
maximum frequency: 1 KHz
high voltage trigger: high - low transition

Passenger Sensor:
Input range: 0 to 12 V
maximum level for LOW input: 1.4 V

Taxi Light Output:
Maximum Current: 2 A
Output Voltage: Vcc

Lights Outputs:
Maximum Current: 1 A
Output Voltage: Vcc

Printer Power Out:
Maximum Current: direct from Vcc input
Output Voltage: Vcc

RS-232 serial ports: Standard COM1, COM2

Temperature range: -25°C / +70°C

Högsta körpassnummer: 4 294 967 295 (32 bitar)
Högsta kvittonummer: 4 294 967 295 (32 bitar)

Akkumulatorer enligt STAFS 2006:11, Bilaga 15.1

Max köruppdrag: 4 294 967 295 uppdrag (32 bitar)
Max körsträcka: 4 294 967 295 km (32 bitar)
Max körsträcka taxi: 4 294 967 295 km (32 bitar)
Max körsträcka upptagen: 4 294 967 295 km (32 bitar)
Totalt inkört (exkl. extra): 4 294 967 295 kr (32 bitar)
Totalt extra: 4 294 967 295 kr (32 bitar)

Kondensering: möjlig
Placering: slutet

Maximala avvikelser:

Tid:	$\pm 0.1\%$
Sträcka:	$\pm 0.2\%$
Digitax F1+ MS	
Storlek (BxHxD mm):	170 x 45 x 25
Vikt:	ca. 350 g
Printer Due	
Storlek (BxHxD mm):	95 x 65 x 135
Vikt:	ca. 340 g
Printer Quattro	
Storlek (BxHxD mm):	96 x 67 x 117
Vikt:	ca. 330 g

9 Bilaga: Överensstämmelseförsäkran

Vi försäkrar härmed att följande produkt:

Digitax F1+ MS

överensstämmer med direktiv 2004/22/EG (MID) och har testats enligt följande standarder:

Miljökrav:

Vibrationer: IEC 60068-2-64:2008 Ed.2.0

Värme kyla: IEC 60068-2-14:2009

Fukt: IEC 60068-2-30:2006

EMC

Emission: IEC EN55022:2006, A1:2007

Immunitet: IEC 61000-4-3:2007, A1, A2
IEC EN61000-4-6:2011

Transienter: ISO 7637-2:2004
ISO 7637-3:1995

ESD IEC 61000-4-2:2001

Produkten är E Märkt enligt ECE-regulation No 10

Taxametern uppfyller:

- M3 (Mekanisk miljöklass)
- E3 (Elektromagnetisk miljöklass)

Stockholm 2017-05-23

Henrik Forzelius
Digitax Sverige AB

10 Bilaga: Märkning

1. Plastfilm



2. Märkning Taxameter



3. Märkning Printer Due



3. Märkning Printer Quattro

